

Výběrové řízení na pracovní pozici technického pracovníka (správce budovy) odboru logistiky sekce správní a bezpečností (ID 160.003, ISoSS 30021644)

V Praze dne: 10. 1. 2023
Č. j.: 0150-23-110

Úřad pro civilní letectví hledá vhodného kandidáta na pozici technického pracovníka (správce budovy) odboru logistiky sekce správní a bezpečností.

Jedná se o pozici na plný úvazek v pracovním poměru na dobu neurčitou.

Pracovní místo je zařazeno dle NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, do 7. platové třídy.

Předpokládaný nástup: únor/březen 2023.

Náplň práce je zejména:

- zajišťování správy, údržby a zabezpečení objektu ÚCL
- zajišťování řádného chodu plynové kotelny a souvisejících agend
- provádění a zajišťování pravidelného odečtu plynu a souvisejících agend
- zajišťování a provádění revizí, shromažďování revizních zpráv a sledování termínů revizí zařízení a vybavení úřadu
- provádění běžné údržby, oprav a obnovy zařízení a vybavení ÚCL
- spolupráce s externími dodavateli provádějícími rekonstrukční práce a jiné opravy na ÚCL
- provádění úprav okolí budovy a jeho úklid, včetně provádění úklidu sněhu a posypu přístupových cest
- kompletní provozní i administrativní zajišťování využití vozového parku ÚCL, včetně tvorby plánů oprav, údržby a obnovy motorových vozidel, včetně pravidelného mytí motorových vozidel ÚCL
- zajišťování dovozu, nakládání a vykládání materiálu určeného pro ÚCL, včetně souvisejících agend
- provádění služebních jízd dle potřeb ÚCL
- zajišťování pravidelných školení řidičů referentů služebních vozidel
- koordinace činnosti zaměstnanců úklidové firmy, včetně výdeje spotřebního úklidového materiálu a hygienických prostředků souvisejících s úklidem budovy
- součinnost při realizaci centrálních smluv na pořizování úklidových a hygienických prostředků a kancelářského nábytku
- zajišťování likvidace vyřazeného majetku ÚCL
- evidenčně účetní správa určeného majetku ÚCL, včetně jeho převodů a vyřazování

Požadujeme:

- střední vzdělání s maturitní zkouškou
- řidičský průkaz skupiny B

Výhodou:

- odborná způsobilost dle § 5 nebo § 6 nařízení vlády č. 194/2022 Sb.
- manuální zručnost
- uživatelská schopnost práce s počítačem (word, excel)
- samostatnost, pečlivost a spolehlivost, flexibilita

Nabízíme:

- hlavní pracovní poměr na dobu neurčitou
- pracovní místo je zařazeno do 7. platové třídy dle NV č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě

- 3 000 Kč osobní ohodnocení ode dne nástupu, po zapracování možnost zvýšení dle spokojenosti zaměstnavatele se zaměstnancem
- možnost udělení nenárokových mimořádných nebo cílových odměn ve výši 2 – 3 měsíčních platů dle spokojenosti zaměstnavatele se zaměstnancem
- 5 týdnů dovolené a navíc 5 dnů indispozičního volna
- zaměstnanecké benefity – stravenky (100 Kč), FKSP nebo příspěvek na penzijní připojištění v hodnotě 500 Kč měsíčně
- přidělení IT techniky (notebook, telefon, příp. tablet)
- stabilní zázemí pracovní pozice ve státní správě

V případě zájmu zašlete svůj životopis na adresu: podatelna@caa.cz

Jako předmět emailu uveďte: VŘ na pracovní pozici technický pracovník (správce budovy)



Ing. David Jäger
ředitel Úřadu pro civilní letectví

Bližší informace podá kontaktní osoba

Jitka Seyfriedová, tel.: 225 422 776, e-mail: seyfriedova@caa.cz