

Úřad pro civilní letectví
Sekce provozní
Oddělení provozovatelů
K letišti 1149/23
160 08 PRAHA 6

A Ž Á D O S T

o udělení souhlasu k poskytování odbavovacích služeb na letišti¹
o prodloužení souhlasu k poskytování odbavovacích služeb na letišti²
o změnu souhlasu k poskytování odbavovacích služeb na letišti³

Zaškrtněte vhodné políčko

TECHNICKÉ A PROVOZNÍ ODBAVENÍ LETADLA NA ODBAVOVACÍ PLOŠE, ODBAVENÍ CESTUJÍCÍCH A JEJICH ZAVAZADEL, ODBAVENÍ NÁKLADU A POŠTY

ve smyslu § 49b, § 49c a následujících zákona č.49/1997 Sb., o civilním letectví, ve znění pozdějších předpisů.

Údaje o žadateli⁴

Obchodní firma vč. právní formy
Identifikační číslo
Právní forma žadatele
Sídlo společnosti / trvalý pobyt fyz.osoby
Adresa pro doručování, pokud se liší od sídla společnosti
Telefonní číslo
E-mail

¹ Žádost o prvotní (nové) udělení souhlasu k poskytování odbavovacích služeb – nový žadatel

² Žádost o prodloužení stávajícího (již vydaného) souhlasu k poskytování odbavovacích služeb – pokračující poskytovatel odbavovacích služeb

³ Žádost o změnu souhlasu k poskytování odbavovacích služeb např. rozšíření souhlasu, změna názvu společnosti apod.

⁴ Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání příslušného výpisu, není již povinen doložit příslušný výpis (výpis z Obchodního rejstříku, Živnostenského rejstříku), neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů sám

Údaje o statutárním orgánu/podnikající fyzické osobě a všech statutárních zástupcích právnické osoby⁵

Jméno (a) a příjmení, titul
Datum narození
Trvalý pobyt
Rozsah oprávnění jednat za právnickou osobu
Podpisový vzor
Telefonní číslo
E-mail

--

Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁶

Rodné příjmení
Rodné číslo
Pohlaví
Státní občanství
Stát narození
Okres narození
Obec narození

⁵ V případě více statutárních zástupců vyplňte tyto údaje pro každého člena statutárního orgánu zvlášť – využijte soubor Příloha1_zbývající členové statutárního orgánu.

Údaje musí souhlasit s výpisem z Obchodního rejstříku nebo výpisem z Živnostenského rejstříku.

⁶ Nepovinný údaj. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen doložit výpis z evidence Rejstříku trestů, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Žadatel, který je cizincem (a není evidován v evidenci obyvatel ČR) je povinen k žádosti přiložit doklad obdobný výpisu s evidence Rejstříku trestů uvedeného státu nebo států. Tento doklad nesmí být starší než 3 měsíce. Doklad vydaný cizím státem musí být ověřený (apostila nebo superlegalizace) a úředně přeložen do českého jazyka (s výjimkou jazyka slovenského) - viz. Instrukce pro cizince.

Způsobilost k právním úkonům statutární zástupce/podnikající fyzická osoba⁷

Prohlášení fyzické osoby o způsobilosti k právním úkonům

Jméno (a) a příjmení, titul
Datum narození
Trvalý pobyt

- 1) Prohlašuji, že _____ plně způsobilý/á k právním úkonům.

- 2) Prohlašuji, že jsem v minulosti _____ zbaven/a způsobilosti k právním úkonům
a že má způsobilost k právním úkonům _____ omezena

- 3) V případě, že jste se v bodě 1 vyjádřil/a záporně nebo v bodě 2 kladně, uveďte:
 - a) Název soudu, který příslušné rozhodnutí vydal:

 - b) Číslo jednacích rozhodnutí soudu:

 - c) Časové období, po které jste byl/a zbaven/a způsobilosti k právním úkonům nebo po které byla Vaše způsobilost k právním úkonům omezena:

Dne:

Podpis

⁷ Žadatel musí prokázat, že statutární orgán, nebo členové statutárního orgánu jsou plně způsobilí k právním úkonům. (§49c odst. 1 písm. c)).

V případě více statutárních zástupců vyplňte pro každého člena statutárního orgánu zvlášť. Využijte soubor Příloha1_zbývající členové statutárního orgánu.

Způsobilost lze doložit výpisem údajů z informačního systému evidence obyvatel týkající se informace o svéprávnosti (způsobilosti k právním úkonům) nebo vyplněním formuláře prohlášení fyzické osoby.

Údaje o osobě odpovědné za provoz (byla-li stanovena)⁸

Jméno (a) a příjmení, titul
Datum narození
Trvalý pobyt
Podpisový vzor
Telefonní číslo
E-mail

--

Údaje sloužící k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů⁹

Rodné příjmení
Rodné číslo
Pohlaví
Státní občanství
Stát narození
Okres narození
Obec narození

⁸ Uvedte osobu odpovědnou za provoz. Není-li stanovena osoba odpovědná za provoz, předpokládá se, že je jí statutární zástupce právnické osoby nebo podnikající fyzická osoba.

⁹ Nepovinný údaj. Pokud žadatel do žádosti poskytne údaje nutné k obstarání výpisu z evidence Rejstříku trestů, není již povinen doložit výpis z evidence Rejstříku trestů, neboť si ho služební orgán vyžádá na základě poskytnutých údajů přímo od Rejstříku trestů. Žadatel, který je cizincem (a není evidován v evidenci obyvatel ČR) je povinen k žádosti přiložit doklad obdobný výpisu s evidence Rejstříku trestů uvedeného státu nebo států. Tento doklad nesmí být starší než 3 měsíce. Doklad vydaný cizím státem musí být ověřený (apostila nebo superlegalizace) a úředně přeložen do českého jazyka (s výjimkou jazyka slovenského) - viz. Instrukce pro cizince.

Způsobilost k právním úkonům osoby odpovědné za provoz (byla-li stanovena)¹⁰

Prohlášení fyzické osoby o způsobilosti k právním úkonům

Jméno (a) a příjmení, titul
Datum narození
Trvalý pobyt

- 1) Prohlašuji, že _____ plně způsobilý/á k právním úkonům.

- 2) Prohlašuji, že jsem v minulosti _____ zbaven/a způsobilosti k právním úkonům
a že má způsobilost k právním úkonům _____ omezena

- 3) V případě, že jste se v bodě 1 vyjádřil/a záporně nebo v bodě 2 kladně, uveďte:
 - a) Název soudu, který příslušné rozhodnutí vydal:

 - b) Číslo jednacích rozhodnutí soudu:

 - c) Časové období, po které jste byl/a zbaven/a způsobilosti k právním úkonům nebo po které byla Vaše způsobilost k právním úkonům omezena:

Dne:

Podpis

¹⁰ Žadatel musí prokázat, že odpovědná osoba za provoz je plně způsobilá k právním úkonům. (§ 49c odst. 1 písm. c))

Způsobilost lze doložit výpisem údajů z informačního systému evidence obyvatel týkající se informace o svéprávnosti (způsobilosti k právním úkonům) nebo vyplněním formuláře prohlášení fyzické osoby.

Údaje o osobě pověřené zpracováním a vyřízením žádosti¹¹

Jméno (a) a příjmení, titul
Telefonní číslo
E-mail

¹¹ Nepovinný údaj. Uvedte kontaktní údaje na osobu pověřenou zpracováním a vyřízením žádosti. Tato osoba bude v případě nutnosti doplnění žádosti kontaktována ze strany Úřadu.

Specifikace místa a druhu činnosti

Plný název letiště, pro které žádáte schválení poskytování služeb při odbavovacím procesu

Specifikace druhu požadovaných činností:

**TECHNICKÉ A PROVOZNÍ ODBAVENÍ LETADLA NA ODBAVOVACÍ PLOŠE
ODBAVENÍ CESTUJÍCÍCH A JEJICH ZAVAZADEL
ODBAVENÍ NÁKLADU A POŠTY**

Zaškrtněte vhodné políčko

TECHNICKÉ A PROVOZNÍ ODBAVENÍ LETADLA NA ODBAVOVACÍ PLOŠE

Specifikujte rozsah činností (s ohledem na vaše technické prostředky):

nakládka a vykládka letadla, včetně poskytnutí a provozování vhodných prostředků
doprava posádky a cestujících mezi letadlem a terminálem
doprava zavazadel mezi letadlem a terminálem
komunikace mezi letadlem a vnějšími dodavateli služeb
poskytování a provozování vhodných zařízení pro start motorů letadel
poskytování a provozování vhodných zařízení pro pohyb letadel při příletu a odletu (tažení a tlačení letadla)
vnější a vnitřní čištění letadla
služby vztahující se k toaletám a vodě
vybavení kabiny vhodnými hyg. potřebami a jejich skladování
odstraňování sněhu a ledu, odledování letadla

jiné:

Zaškrtněte vhodné políčko

Specifikujte typy odbavovaných letadel

letadla do 10.000 kg (včetně) maximální vzletové hmotnosti nebo letadla do 20 cestujících (včetně)
letadla nad 10.000 kg maximální vzletové hmotnosti

Zaškrtněte vhodné políčko

Uveďte nejvyšší typ letounu (critical aircraft)¹²

Uveďte maximální výšku prahu vstupních dveří¹³

¹² Uveďte nejvyšší typ letounu (s ohledem na vaše technické prostředky), které jste schopni odbavit.

¹³ Uveďte maximální výšku prahu vstupních dveří letadla (s ohledem na vaše technické prostředky), které jste schopni odbavit.

ODBAVENÍ CESTUJÍCÍCH A JEJICH ZAVAZADEL

Specifikujte rozsah činností (s ohledem na vaše technické prostředky):

odstavování cestujících jakéhokoliv druhu při příletu, odletu, přesunu nebo tranzitu, včetně kontroly cestovních dokladů
registrace zavazadel a jejich přeprava do oblasti třídění
manipulace se zavazadly v oblasti třídění, při přípravě k odletu, při nakládce a vykládce ze zařízení, navrženého pro manipulace s nimi z letadla do oblasti třídění a naopak
doprava zavazadel z oblasti třídění do oblasti výdeje

jiné:

Zaškrtněte vhodné políčko

Při volbě „odstavování cestujících jakéhokoliv druhu při příletu, odletu, přesunu nebo tranzitu, včetně kontroly cestovních dokladů“ popište postup odbavení¹⁴:

(v případě nedostatku místa použijte volný list jako přílohu)

ODBAVENÍ NÁKLADU A POŠTY

Specifikujte rozsah činností (s ohledem na vaše technické prostředky):

fyzické manipulace spojené s vývozem, dovozem nebo transferem
odbavení příslušných dokladů a celní postupy
realizace bezpečnostních postupů, dohodnutých mezi stranami, nebo vyžádaných okolnostmi
fyzické odbavení RFS kamionů jako náhradní letecké dopravy v dovozu a vývozu

jiné:

Zaškrtněte vhodné políčko

Specifikujte typy odbavovaných letadel

letadla do 10.000 kg (včetně) maximální vzletové hmotnosti
letadla nad 10.000 kg maximální vzletové hmotnosti

Zaškrtněte vhodné políčko

Uveďte nejvyšší typ letounu (critical aircraft)¹⁵

Uveďte maximální výšku prahu vstupních dveří¹⁶

¹⁴ V případě, že používáte počítačový odbavovací systém, uveďte počítačový systém a používaný software.

¹⁵ Uveďte nejvyšší typ letounu (s ohledem na vaše technické prostředky), které jste schopni odbavit.

¹⁶ Uveďte maximální výšku prahu vstupních dveří letadla (s ohledem na vaše technické prostředky), které jste schopni odbavit.

Doplňující údaje

Plánovaná provozní doba ¹⁷
Datum plánovaného zahájení provozu ¹⁸
Pokračování v poskytování služeb od
Pojišťovací ústav

Prokázání a doložení finančního zajištění

Čistý obchodní majetek ke dni podání žádosti činí:

Základní jmění
Suma splacených peněžních vkladů společníků
Vlastní jmění
Rezervní fond

Objem dalších dostupných (disponibilních) finančních prostředků ke dni podání žádosti činí:

Finanční prostředky na účtu vedeného u peněžního ústavu celkově
Úvěr poskytnutý peněžním ústavem celkově
Vlastní jmění činí
Rezervní fond činí

¹⁷ Uveďte plánovanou provozní dobu v UTC (popř. dny provozu). V případě rozdílné provozní doby v době platnosti SELČ (středoevropského letního času) - uveďte časy v závorce. V případě nepřetržité služby napište H24. Např. MON-FRI 0700-1900 (0600-1800)

¹⁸ Uveďte datum předpokládaného zahájení provozu.

Správní poplatek

Za vyřízení žádosti se vybírá správní poplatek podle zákona č.634/2004 Sb., o správních poplatcích.

- Správní poplatek za vydání povolení k poskytování služby při odbavovacím procesu na letišti činí 20 000,- Kč (položka 52 c) sazebníku) – lze uhradit bankovním převodem nebo složenkou
- Správní poplatek za změnu (prodloužení) povolení k poskytování služby při odbavovacím procesu na letišti činí 2 000,- Kč (položka 52 d) sazebníku) – lze uhradit bankovním převodem, kolkem, složenkou nebo hotově v pokladně Úřadu.

Správní poplatek je splatný buď při přijetí žádosti nebo později, vždy však před vydáním rozhodnutí o vydání či změně povolení.

K platbě prostřednictvím bankovního převodu je nutné přidělení variabilního symbolu. Ten bude zaslán prostřednictvím e-mailu.

Poplatek uhradím později bankovním převodem.

Zašlete e-mailem výzvu k platbě správního poplatku, který má být uhrazen na účet Úřadu pro civilní letectví.

E-mail:

Poplatek hradím současně s podáním žádosti

Zaškrtněte vhodné políčko

Místo pro nalepení kolkových známek

Doručování písemností - preferovaný způsob

Úřad pro civilní letectví doručuje písemnosti primárně prostřednictvím veřejné datové sítě do datové schránky žadatele.

Může-li to přispět k urychlení správního řízení, může Úřad na požádání žadatele doručovat písemnosti jiným způsobem.

Zvoleným způsobem bude žadateli doručeno rozhodnutí ve věci, případně budou touto formou provedeny jiné procesní úkony administrativní povahy.

Žádám o zaslání rozhodnutí ve věci poštou na adresu pro doručování

Žádám o osobní převzetí rozhodnutí ve věci v sídle Úřadu pro civilní letectví,
K letišti 1149/23, Praha 6

Zaškrtněte vhodné políčko

Prohlašuji, že údaje uvedené v žádosti, dokladech a v přílohách jsou pravdivé, aktuální a úplné.

V

Dne:

Razítko a podpis žadatele:

