



ÚŘAD PRO CIVILNÍ LETECTVÍ

Směrnice SP

SMĚRNICE PRO ZÍSKÁNÍ KVALIFIKACE K PROVÁDĚNÍ ČINNOSTI ŘÍDÍCÍHO ODBAVOVACÍ PLOCHY NA POHYBOVÉ PLOŠE

CAA/S-SLS-011-4/2012

Č. j.: 0846-13-701

Verze: 4

Datum účinnosti: 10. 3. 2016

V Praze dne: 2. 3. 2016

Schválil (podpis):

Ing. Vladimír Soldán, Ph.D.
ředitel Sekce provozní

OBSAH

| | |
|--|-----------|
| Historie změn dokumentu | 2 |
| Obsah | 3 |
| Použité zkratky | 4 |
| 1 Úvod | 5 |
| 2 Základní definice | 5 |
| 3 Výcvik pro získání kvalifikace - řídicí odbavovací plochy | 5 |
| 4 Dokumentace | 6 |
| 5 Postup získání osvědčení řídicího odbavovací plochy | 7 |
| 6 Prodloužení osvědčení řídicího odbavovací plochy | 7 |
| 7 Udržovací výcvik řídicího odbavovací plochy | 7 |
| 8 Přerušování poskytování služby - řídicího odbavovací plochy | 8 |
| | |
| Seznam příloh: | |
| Příloha 1 Proces vydání osvědčení řídicího odbavovací plochy | 10 |
| Příloha 2 Vzor „Osvědčení řídicího odbavovací plochy“ | 11 |

POUŽITÉ ZKRATKY

| | | |
|-----------|---|---|
| AIP ČR | Letecká informační příručka | |
| ICAO | Mezinárodní organizace civilního letectví | International Civil Aviation Organisation |
| RWY | Dráha | Runway |
| SP | Sekce provozní | Aeronautical Operations Division |
| TWY | Pojezdová dráha | Taxiway |
| ÚCL (CAA) | Úřad pro civilní letectví | Civil Aviation Authority |

1 ÚVOD

Tato směrnice vychází z:

- Leteckého předpisu L 2 - Pravidla létání, hlava 3, čl. 3.4 a dodatku 1, v souladu s PROVÁDEČÍM NAŘÍZENÍM KOMISE (EU) č. 923/2012;
- Leteckého předpisu L 14 - Letiště, hlava 1, 3 a 9.

Směrnice stanovuje postup pro provádění výcviku, získávání, udržování a obnovování kvalifikace pro řídicí odbavovací plochy provádějící řízení provozu na pohybové ploše letiště.

Směrnice je závazná pro pověřené pracovníky ÚCL, kteří provádí dohled nad výcvikem a průběhem procesu získávání, udržování a obnovování kvalifikace řídicí odbavovací plochy. Dále je závazná pro poskytovatele služeb souvisejících s provozem na odbavovací ploše letiště a držitele kvalifikace řídicí odbavovací plochy.

2 ZÁKLADNÍ DEFINICE

Dráha/RWY (Runway)

Vymezená pravoúhlá plocha na pozemním letišti upravená pro přistání a vzlety letadel.

Pojezdová dráha (Taxiway) (TWY)

Vymezený pás na pozemním letišti zřízený pro pojiždění letadel a určený ke spojení jedné části letiště s druhou.

Pohybová plocha (Movement area)

Část letiště určená pro vzlety, přistání a pojiždění letadel, sestávající z provozní plochy a odbavovací plochy (ploch).

Provozní plocha (Manoeuvring area)

Část letiště určená pro vzlety, přistání a pojiždění letadel s výjimkou odbavovacích ploch.

Odbavovací plocha (Apron)

Vymezená plocha na pozemním letišti určená k umístění letadel pro nastupování a vystupování cestujících, nakládání nebo vykládání pošty nebo zboží, pro jejich plnění pohonnými hmotami, parkování nebo údržbu.

Překážka (Obstacle)

Jakýkoliv pevný (trvalý nebo dočasný) a mobilní objekt nebo jeho část, která:

- a) je umístěná na ploše určené pro pozemní pohyby letadel; nebo
- b) zasahuje nad stanovenou plochu určenou k ochraně letadel za letu; nebo
- c) je umístěná vně těchto stanovených ploch a byla vyhodnocena jako nebezpečná pro letecký provoz.

3 VÝCVIK PRO ZÍSKÁNÍ KVALIFIKACE - ŘÍDÍCÍ ODBAVOVACÍ PLOCHY

3.1

Každý pracovník na pozici řídicího odbavovací plochy (marshaller) musí před zahájením praktického výkonu prokazatelně absolvovat teoretické školení v rozsahu *minimálně 8 hodin* a praktický zácvik v rozsahu *minimálně 8 hodin* pod dozorem pověřeného pracovníka. Tento pověřený pracovník musí vlastnit „Osvědčení řídicího odbavovací plochy“ a mít nepřerušovanou praxi minimálně 6 měsíců jako řídicí odbavovací plochy. Počet hodin výcviku se stanovuje na základě posouzení náročnosti provozu na daném letišti.

3.2

V případě výcviku nového pracovníka pro činnost řídicího odbavovací plochy, provozovatel letiště nebo zaměstnavatel předloží na ÚCL ke schválení „*Osnovu výcviku*“ nového řídicího odbavovací plochy. Tuto osnovu nepředkládá, pokud již byla pro dané letiště schválena.

3.2.1

„*Osnova výcviku*“ zahrnuje:

- a) všeobecnou znalost pohybové plochy na letišti (RWY, TWY, Apron, atd.);
- b) detailní znalost možností rozmístění letadel na odbavovací ploše a způsob navedení a pohybu letadel na odbavovací ploše;
- c) znalost zásad pohybu mobilních mechanizačních prostředků (MMP) a osob na pohybové ploše letiště, s důrazem na odbavovací plochu;
- d) znalost kategorie letadel dle čl. 1.6 (Kódové značení), hl. 1, Předpisu L 14; čl. 3.13.6 (Vzdálenosti na stánkách letadel), hl. 3, Předpisu L 14; hl. 9 (Letištní provozní služby, zařízení a instalace), Předpisu L 14 a znalost čl. 3.4 (Signály), hl. 3 a dodatku 1, Předpisu L 2;
- e) všeobecné zásady bezpečnosti provozu a činnosti na odbavovací ploše podle místních specifických podmínek;
- f) zásady použití radiotelefonního komunikačního vybavení na odbavovací ploše (pouze tam, kde je toto vybavení prakticky používáno);
- g) orientační znalost následujících předpisů a dokumentů:
 - Letecký předpis L 2 - Pravidla létání (vybrané definice, hlava 2, hlava 3, čl. 3.2.3 a 3.5);
 - Letecký předpis L 10/II - Spojovací postupy (vybrané definice, hlava 5);
 - Letecký předpis L 11 - Letové provozní služby (vybrané definice, hlava 2, čl. 2.2 a 2.3, hlava 3);
 - Letecký předpis L 14 - Letiště (hlava 2, 3, 5, 6 a 7, doplňky 1 – 4);
 - Letecký předpis L 15 - Předpis o letecké informační službě (doplňek 2 SNOWTAM);
 - Letecký předpis L 4444 - Postupy pro letové navigační služby (vybrané definice, hlava 7, čl. 7.5);
 - Letadlová technika (kategorie letadel, jejich vlastnosti, označení státní příslušnosti, rejstříkové značky letadel, hlavní typy letadel, rozměry a zvláštnosti);
 - AIP ČR (část AD v rozsahu daného pracoviště);
 - Letištní řád (vybraná ustanovení);
 - Dopravní řád (vybraná ustanovení u daných pracovišť);
 - Technické prostředky a automatizované systémy (v rozsahu pro dané pracoviště);
 - ICAO Doc 8643 Aircraft Type Designators;
 - ICAO Doc 9137 Airport Services Manual, Part 8 (Airport Operational Service);
 - ICAO Doc 9476 Manual of Surface Movement Guidance and Control Systems (SMGCS); a
 - jiné dokumenty týkající se zvláštností daného pracoviště.

4 DOKUMENTACE

4.1

Tam, kde je prováděna činnost řídicího odbavovací plochy, musí mít každý provozovatel letiště nebo zaměstnavatel zpracovanou „*Osnovu výcviku*“ pro žadatele o tuto kvalifikaci. Průběh výcviku jednotlivých žadatelů / řídicích odbavovací plochy musí být zdokumentovatelný a doložitelný.

4.2

Tam, kde určí ÚCL nebo v závislosti na počtu pohybů na odbavovací ploše, musí být zpracována „Směrnice pro činnost řídicího odbavovací plochy na odbavovací ploše“. Tato může být i součástí jiné dokumentace provozovatele letiště nebo zaměstnavatele.

5 POSTUP ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ ŘÍDÍCÍHO ODBAVOVACÍ PLOCHY

5.1

Provozovatel letiště nebo zaměstnavatel zašle po splnění výcviku žadatelem, podle bodu 3 této Směrnice, žádost na ÚCL o vydání „Osvědčení řídicího odbavovací plochy“. K žádosti přiloží podle čl. 4.1, bodu 4 této Směrnice „Osnovu výcviku“ žadatele. Pověřený pracovník ÚCL provede, v souladu s čl. 5.2, bodu 5 této Směrnice, v dohodnutém termínu přezkoušení žadatele o vydání osvědčení.

5.2

Přezkoušení je prováděno formou písemného testu, který obsahuje 12 – 20 otázek podle náročnosti a podmínek na daném letišti. Pro hodnocení „prospěl“ musí být správně zodpovězeno 80% otázek. Test obsahuje otázky z problematiky uvedené v čl. 3.2.1, bodu 3 této Směrnice.

5.3

Na základě úspěšného vykonání přezkoušení, ÚCL vydá žadateli „Osvědčení řídicího odbavovací plochy“ s datem platnosti ode dne vykonání zkoušky. Vydané osvědčení řídicího odbavovací plochy má platnost minimálně 1 rok, maximálně však 5 let.

6 PRODLOUŽENÍ OSVĚDČENÍ ŘÍDÍCÍHO ODBAVOVACÍ PLOCHY

6.1

O prodloužení časové platnosti osvědčení před jejím ukončením požádá žadatel ÚCL o prodloužení platnosti osvědčení řídicího odbavovací plochy. Žadatel předloží ÚCL potvrzení vydané provozovatelem letiště nebo zaměstnavatelem o provádění činnosti řídicího odbavovací plochy minimálně po dobu posledních 3 měsíců. Na základě úplné žádosti bude osvědčení řídicího odbavovací plochy prodlouženo na dalších 5 let.

6.2

Pokud potvrzení o praxi nebude předloženo, musí žadatel absolvovat výcvik dle osnovy výcviku se všemi požadavky uvedenými v bodě 3 a 5 této Směrnice. Osvědčení bude vydáno na základě nového přezkoušení pověřeným pracovníkem ÚCL.

7 UDRŽOVACÍ VÝCVIK ŘÍDÍCÍHO ODBAVOVACÍ PLOCHY

7.1

Pověřený pracovník provozovatele letiště nebo zaměstnavatele s platným osvědčením řídicího odbavovací plochy provede v každém kalendářním roce doložitelné školení (zápis v třídní knize, apod.) držitelů platného osvědčení řídicího odbavovací plochy v rozsahu stanoveném provozovatelem letiště nebo zaměstnavatelem.

8 PŘERUŠENÍ POSKYTOVÁNÍ SLUŽBY ŘÍDÍCÍHO ODBAVOVACÍ PLOCHY

8.1

Postupy pro případy přerušení poskytování služeb řídicím odbavovací plochy v době platnosti osvědčení

8.1.1

Období do 62 dní včetně

Pracovník nevykonával činnost řídicího odbavovací plochy maximálně po dobu 62 dní – platnost osvědčení zůstává zachována.

8.1.2

Období 63 dní do 124 dní včetně

Pracovník nevykonával činnost řídicího odbavovací plochy maximálně po dobu více než 62 dní, nejdéle však 124 dní – před výkonem služby absolvuje pracovník praktický zácvik v trvání minimálně 4 hodin pod dozorem pověřeného pracovníka.

8.1.3

Období 125 dní do 186 dní včetně

Pracovník nevykonával činnost řídicího odbavovací plochy po dobu více než 124 dní, nejdéle však 186 dní – před výkonem služby absolvuje pracovník praktický zácvik v trvání minimálně 6 hodin pod dozorem pověřeného pracovníka.

8.1.4

Období 187 dní do 365 dní včetně

Pracovník nevykonával činnost řídicího odbavovací plochy po dobu více než 186 dní, nejdéle však 365 dní – před výkonem služby absolvuje pracovník teoretické školení v rozsahu minimálně 4 hodin a praktický zácvik v trvání minimálně 6 hodin pod dozorem pověřeného pracovníka. Výcvik zakončí teoretickou zkouškou z nových postupů a jiných dokumentů, které v uvedené době vstoupily v platnost.

Poznámka:

Počtem hodin praktického zácviku v ustanoveních 8.1.2 až 8.1.4 se rozumí pouze hodiny skutečně odpracované na pohybové ploše, nikoliv délka směny podle rozdělovníku služeb.

Provedená opatření v případě přerušení poskytování služby řídicího odbavovací plochy musí být zaznamenána a doložitelná.

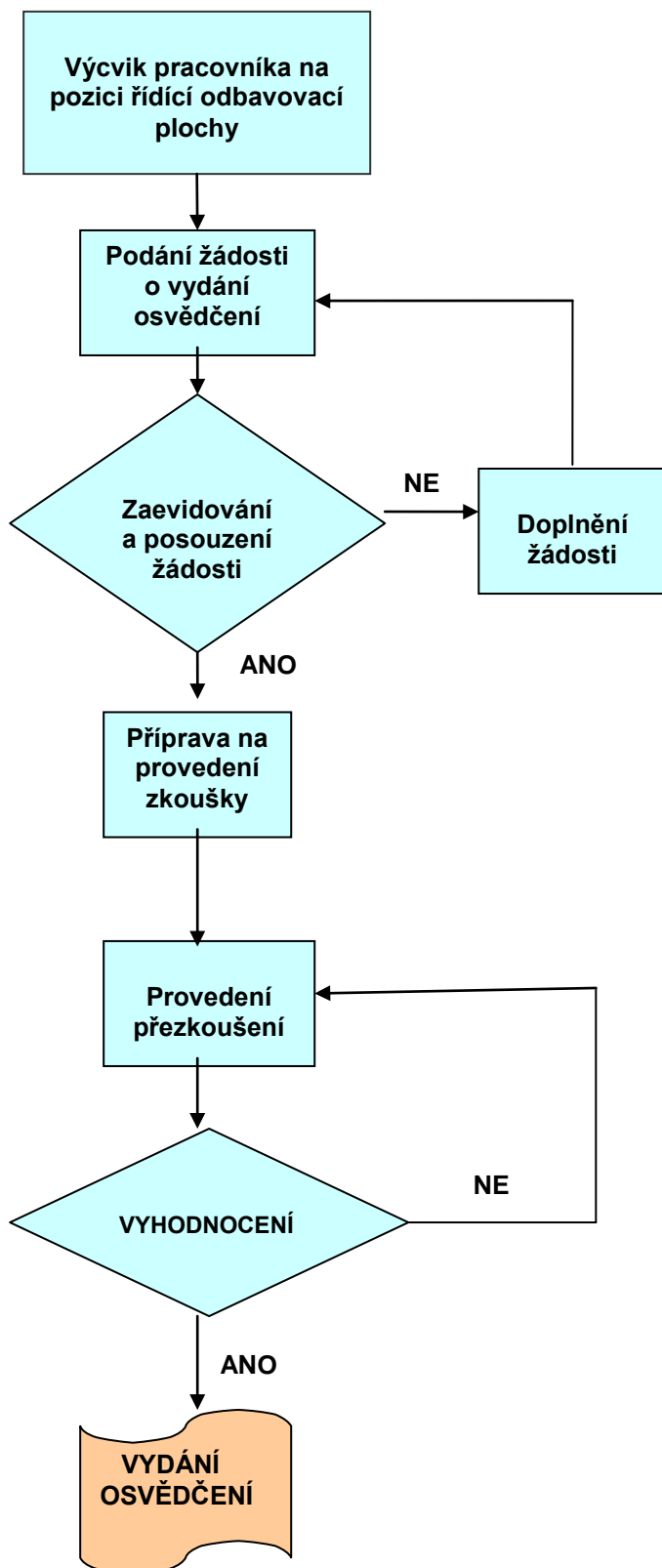
Pověřený pracovník ÚCL pro přezkoušení a vydávání „Osvědčení řídicího odbavovací plochy“ je Ing. Josef Kováč, Odbor navigačních služeb, Sekce provozní, e-mail: kovac@caa.cz, telefon + 420 225 421 728.

POZNÁMKA K OSVĚDČENÍ (Příloha 2):

- * ICAO znak letiště
- ** č.j. průvodního spisu (první čtyřčíslí)
- *** poslední dvojčíslí roku vydání
- **** pořadové číslo v roce pro dané letiště

Příloha 1 Proces vydání osvědčení řídicího odbavovací plochy

PROCES VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ ŘÍDÍCÍ ODBAVOVACÍ PLOCHY



Provedení výcviku pro získání kvalifikace k provádění činnosti řídicího odbavovací plochy podle schválené osnovy ÚCL

Provozovatel letiště nebo zaměstnavatel podá v souladu se Správním řádem na ÚCL žádost o vydání osvědčení

Pověřený pracovník ÚCL zkontroluje, zda má žádost veškeré náležitosti a žádost zaeviduje. Pokud nemá žádost předepsané náležitosti, vrátí jí k doplnění.

Pověřený pracovník ÚCL připraví pro žadatele test s respektováním zvláštností na daném letišti, pro které se osvědčení vydává.

Přezkoušení je provedeno formou testu z otázek týkajících se letiště, pro které se vydává osvědčení, za přítomnosti pověřeného pracovníka ÚCL.

Počet otázek se stanovuje podle náročnosti a podmínek na daném letišti.

Přezkoušení se považuje za vykonané při správném zodpovězení 80% otázek.

Úspěšnému žadateli bude po vykonání přezkoušení vydáno **OSVĚDČENÍ** s platností po dobu 1 roku až 5 let.

Příloha 2 Vzor „Osvědčení řídicí odbavovací plochy“



Letiště Ruzyně
160 08 PRAHA

ÚŘAD PRO CIVILNÍ LETECTVÍ
SEKCE PROVOZNÍ

CAA Czech Republic – Aeronautical Operations Division

O S V Ě D Ě N Í

CERTIFICATE

| | |
|---|-------------|
| Jméno a příjmení: Given name and surname: | XXXX XXXXXX |
| Datum narození: Date of birth: | XX.XX.XXXX |

ŘÍDICÍ ODBAVOVACÍ PLOCHY

MARSHALLER

| | |
|---|-------------------------------------|
| Pro letiště: <i>For the Aerodrome:</i> | XXXXXXXXX XXXX |
| Číslo osvědčení: <i>Certification Number:</i> | SP / XXXX* / XXXX** / XX*** / X**** |

Úspěšně absolvoval přezkoušení a je oprávněn provádět činnosti na pozici signalisty v souladu s požadavky příslušných ustanovení Předpisu L 2.

Successfully passed examination and authorized to carry out activities in compliance with requirements of respective provisions of Annex 2 within the scope of this certificate.

Nabývá účinnosti dne:
Effective from the date:

DD. MM. RRRR

Platnost do dne:
Date of expiry:

DD. MM. RRRR

XXX.XXX XXXXXXXX
Ředitel / Director

kulaté razítko