



CAA - ST - 098 - 9/09

Vydáno dne: 17. února 2020
Pod čj. 368-19-433
Změna číslo: 9

Zpracoval Ing. Pavel Valenta

POSTUPY

**pro vydávání ARC letadlům nezávislým osvědčujícím personálem úředně oprávněným
ÚCL dle Nařízení Komise (EU) 1321/2014, Část ML**



Ing. Vít Zárybnický
Ředitel ST

ZÁMĚRNĚ NEPOUŽITO

OBSAH

Obsah	str. 3
Seznam platných stran	str. 4
Změny a opravy	str. 5
Rozdělovník, Zkratky a Definice	str. 6
1. Účel, schválení a kontrola dokumentu, Úvodní ustanovení	str. 7, 8, 9, 10
2. Prostředí výkonu oprávnění	str. 10, 11
3. Oprávněný pracovník	str. 11, 12
4. Práva a povinnosti pracovníka	str. 12, 13, 14
5. Osvědčení kontroly letové způsobilosti	str. 14, 15
6. Závěrečná ustanovení	str. 15, 16
7. Závěr	str. 16

FORMULÁŘE:

Formulář Oprávnění (CAA/F-ST-183-n/09)

- je v aktuální verzi uložen na adrese:

<https://www.caa.cz/dokumenty/formulare/formulare-sekce-technicke/>

Žádost o vydání Oprávnění (CAA/F-ST-185-n/09)

- je v aktuální verzi uložen na adrese:

<https://www.caa.cz/dokumenty/formulare/formulare-sekce-technicke/>

Příloha 2 Záznam o kontrole letadla (CAA/F-ST-226-n/14)

- je v aktuální verzi uložen na adrese:

<https://www.caa.cz/dokumenty/formulare/formulare-sekce-technicke/>

SEZNAM PLATNÝCH STRAN

Článek	Strana	Datum	Článek	Strana	Datum
Obsah, Formuláře	3	17.02.2020			
Seznam platných stran	4	17.02.2020			
Změny a opravy	5	17.02.2020			
Rozdělovník, Zkratky, Účel a schválení	6	17.02.2020			
1. Úvodní ustanovení	7,8,9,10	17.02.2020			
2. Prostředí výkonu oprávnění	10,11	17.02.2020			
3. Oprávněný pracovník	11,12	17.02.2020			
4. Práva a povinnosti Oprávněného pracovníka	12,13,14	17.02.2020			
5. Osvědčení kontroly letové způsobilosti	14,15	17.02.2020			
6. Závěrečná ustanovení	15,16	17.02.2020			
7. Závěr	16	17.02.2020			

ZMĚNY A OPRAVY

Změny			Opravy		
číslo změny	datum platnosti	datum záznamu a podpis	číslo opravy	datum platnosti	datum záznamu a podpis
1	1.12.2009				
2	1.6.2010				
3	1.3.2013				
4	1.9.2014				
5	5.01.2015				
6	1.11.2015				
7	15.11.2016				
8	8.4.2019				
9	17.02.2020				

ROZDĚLOVNÍK

Tento dokument obdrží následující pracovníci:

1. Vedoucí odd. ML
2. Ředitel OZL
3. Sekretariát ST (originál)

ZKRATKY A DEFINICE

ADD	Další požadavky v oblasti obchod. provozu
AML Part-66	Průkaz technika údržby letadel podle Nařízení Komise (EU) 1321/2014, Part-66
AML L-1	Průkaz technika údržby letadel podle let. předpisu L-1
ARC	Osvědčení kontroly letové způsobilosti
BOP	Letový provoz balónů
CRS	Osvědčení o uvolnění do provozu
DAH	Držitelé schváleného návrhu
DEC	Prohlášení
EASA	Evropská agentura pro bezpečnost letectví
ELA	Evropské lehké letadlo
OLZ	Osvědčení letové způsobilosti
OZL	Odbor způsobilosti letadel v provozu
PZZ/ AD	Příkaz k zachování letové způsobilosti
SAO	Letový provoz kluzáků
ST	Sekce technická
TBO	Doba mezi generálními opravami
ÚCL	Úřad pro civilní letectví
VFR	Pravidla pro let za viditelnosti

ÚČEL, SCHVÁLENÍ A KONTROLA DOKUMENTU

Tento dokument stanovuje **Postupy pro vydávání ARC letadlům nezávislým osvědčujícím personálem (dále jen „Oprávněný pracovník“) úředně oprávněným ÚCL dle Nařízení Komise (EU) 1321/2014, Část ML**, aktualizováno Prováděcími nařízeními Komise (EU) č. 2019/1383 a č. 2019/1384.

Osobou zodpovědnou za udržování a správnost postupů obsažených v tomto dokumentu je ředitel OZL.

Tato směrnice je živým dokumentem a jako taková podléhá změnám. Směrnice musí být podrobena přezkoumání z hlediska vztahu k ostatním navazujícím dokumentům, především platné legislativě, v případě změny relevantního předpisu nebo 1x za 2 roky.

1. Úvodní ustanovení

V souladu se zákonem č. 49/1997 Sb. o civilním letectví v posledním znění (dále jen Letecký zákon), § 13 a § 14 v posledním znění, Základním nařízením č. 2018/1139 v posledním znění a Nařízením Komise (EU) č. 1321/2014 v posledním znění a aktualizací Prováděcími nařízenými Komise (EU) č. 2019/1383 a č. 2019/1384, vydává Úřad pro civilní letectví **Postupy pro vydávání ARC letadlům nezávislým osvědčujícím personálem (dále „Oprávněný pracovník“) úředně oprávněným ÚCL dle Nařízení Komise (EU) 1321/2014, Část ML.**

A. Požadavky Nařízení Komise 1321/2014 přílohy Vb – Část ML se vztahují na jiná než složitá motorová letadla mimo obchodní dopravu:

- 1) letoun s maximální vzletovou hmotností (MTOM) rovnou 2 730 kg nebo nižší, který není klasifikován jako složitě motorové letadlo,
- 2) Rotorová letadla s maximální vzletovou hmotností (MTOM) 1 200 kg nebo nižší, certifikované pro max. 4 osoby na palubě
- 3) jiná letadla ELA 2:
 - Letoun o maximální vzletové hmotnosti (MTOM) 2 000 kg nebo nižší, který není klasifikován jako složitě motorové letadlo
 - Kluzák nebo motorový kluzák o maximální vzletové hmotnosti (MTOM) 2 000 kg nebo nižší
 - Balón
 - Horkovzdušná vzducholod'
 - Plynová vzducholod' se všemi těmito charakteristikami:
 - max. statická hmotnost 3%
 - nevektorový tah (kromě reverzního tahu)
 - konvenční a jednoduchý návrh konstrukce řídicího systému
 - řízení bez posilovače
 - Velmi lehké rotorové letadlo o maximální vzletové hmotnosti (MTOM) 600 kg nebo nižší, jednoduché konstrukce, pro ne více než 2 osoby na palubě, ne poháněné turbínovým nebo raketovým motorem, pro provoz pouze VFR den

B. Osvědčení o uvolnění letadla do provozu: (ML.A.801)

a) Osvědčení o uvolnění do provozu se vydává po řádném provedení požadované údržby na letadle.

b) Osvědčení o uvolnění do provozu vydává buď:

1. příslušný osvědčující personál jménem organizace oprávněné k údržbě, nebo
2. nezávislý osvědčující personál, nebo
3. pilot-vlastník v souladu s bodem ML.A.803.

c) Odchylně od písmene b) může vlastník za nepředvídatelných okolností, kdy je letadlo odstaveno z provozu v místě, kde není k dispozici žádná organizace odpovídajícím způsobem oprávněná k údržbě ani odpovídající osvědčující personál, pověřit jakoukoli osobu, která má nejméně tříletou odpovídající praxi v oblasti údržby a která dosáhla odpovídající kvalifikace, aby provedla údržbu podle norem stanovených v hlavě D této přílohy a uvolnila letadlo do provozu. Vlastník je v takovém případě povinen:

- získat a v záznamech letadla uchovávat podrobné údaje o všech provedených pracích a o kvalifikaci osoby, která osvědčení vydala
- zajistit, aby každá taková údržba byla co nejdříve a nejpozději do 7 dnů, nebo v případě letadel provozovaných podle přílohy VII (část NCO) nařízení (EU) č. 965/2012 nebo v případě balónů neprovozovaných podle hlavy ADD přílohy II (část

BOP) nařízení (EU) 2018/395 nebo v případě kluzáků neřídících se hlavou DEC přílohy II (část SAO) nařízení (EU) 2018/1976, nejpozději do 30 dnů znovu zkontrolována a uvolněna do provozu v souladu s bodem ML.A.801 písm. b)

- do 7 dnů od vydání takového povolení informovat organizaci CAMO nebo CAO, s níž byla uzavřena smlouva, nebo příslušný úřad, pokud smlouva uzavřena nebyla

d) V případě uvolnění do provozu v souladu s písm. b) bodem 1 nebo 2 může být osvědčujícímu personálu při plnění úkolů údržby nápomocna jedna nebo více osob, které podléhají jeho přímé a nepřetržité kontrole.

e) Osvědčení o uvolnění do provozu musí obsahovat alespoň:

1. základní podrobnosti o provedené údržbě
2. datum dokončení této údržby
3. totožnost organizace nebo osoby, která osvědčení o uvolnění do provozu vydává, včetně bud':
 - čísla oprávnění organizace údržby a osvědčujícího personálu vydávajícího osvědčení o uvolnění do provozu, nebo
 - u případu uvedeného v písmenu b) bodě 2 totožnosti a čísla licence osvědčujícího personálu vydávajícího osvědčení o uvolnění do provozu
4. omezení letové způsobilosti nebo provozu, pokud existují.

f) Odchylně od písmene a) a bez ohledu na písmeno g) nelze-li požadovanou údržbu dokončit, může být osvědčení o uvolnění do provozu vydáno v rámci schválených omezení pro letadlo. V tom případě, se v osvědčení jako součást informací požadovaných v písm. e) bodě 4, uvede skutečnost, že údržba nemohla být dokončena, jakož i další použitelná omezení letové způsobilosti nebo provozní omezení.

g) Osvědčení o uvolnění do provozu se nevydává v případě jakéhokoli známého nevyhovění požadavkům této přílohy, které ohrožuje bezpečnost letu.

C. Nezávislý osvědčující personál úředně oprávněný úřadem:

Personál kontroly letové způsobilosti jednající svým jménem, jak povoluje bod ML.A.901 písm. b) bod 4 musí:

1. být držitelem způsobilosti vydaného v souladu s přílohou III (část 66) s kvalifikací pro příslušné letadlo nebo, pokud se na konkrétní letadlo příloha III (část 66) nevztahuje, nebo vnitrostátní kvalifikace osvědčujícího personálu platné pro dané letadlo a
2. být držitelem oprávnění vydaného bud':
 - I) příslušným úřadem, který vydal průkaz způsobilosti podle přílohy III (AML Part-66) nebo
 - II) pokud se příloha III (AML Part-66) nepoužije, příslušným úřadem odpovědný za vnitrostátní kvalifikaci osvědčujícího personálu (AML L-1)

Do 30.9.2020 pro kluzáky, motorové kluzáky, balóny a vzducholodě lze ještě používat vnitrostátní kvalifikaci osvědčujícího personálu AML L-1

Oprávnění vyžadované podle ML.A.904 písm. c) bodu 2 vydá příslušný orgán, pokud:

1. příslušný orgán uznal, že osoba zná ty části této přílohy, které jsou relevantní pro řízení zachování letové způsobilosti, provádění kontrol letové způsobilosti a vydávání osvědčení kontroly letové způsobilosti
2. osoba uspokojivě provedla kontrolu letové způsobilosti pod dozorem příslušného úřadu

Takto vydané Oprávnění zůstává **v platnosti po dobu 5-ti let**, pokud jeho držitel provede alespoň **1 kontrolu letové způsobilosti každých 12 měsíců**. Pokud tomu tak není, **musí držitel úspěšně provést novou kontrolu letové způsobilosti pod dozorem příslušného úřadu**.

Po vypršení platnosti se Oprávnění obnoví na dalších 5 let s výhradou nového dosažení souladu s písm. c) bodu 1 a 2.

Počet obnovení není omezen.

Držitel Oprávnění vede evidenci všech kontrol letové způsobilosti, které provedl, a na požádání ji zpřístupní kterémukoli příslušnému úřadu a kterémukoli vlastníku letadla, pro které kontrolu letové způsobilosti provádí.

Příslušný úřad může toto Oprávnění kdykoli zrušit, pokud není spokojen s kompetencí držitele nebo s tím, jak je Oprávnění využíváno.

Tyto postupy dále stanovují a upravují:

1.1 Pravidla pro vydávání Airworthiness Review Certificate (dále ARC) **u letounů v souladu s Částí ML, nepoužívaných pro obchodní leteckou dopravu nebo zvláštní obchodní provoz nebo obchodní provoz prováděný schválenou organizací pro výcvik.**

Podle těchto Postupů bude vydáváno ARC (Form č. CAA/F-ST-235-n/15), Form EASA 15c

1.2 Při ztrátě kvalifikace Oprávněného pracovníka zároveň zaniká platnost jeho Oprávnění, vydaného podle tohoto Postupu. Platnost Oprávnění je podmíněna lhůtou platnosti průkazu způsobilosti, případně typové kvalifikace.

1.3 ÚCL si vyhrazuje právo kontroly letové způsobilosti podle § 10 Leteckého zákona, resp. Nařízení Komise (EU) č. 1321/2014, a to buď při kontrole činnosti Oprávněného pracovníka podle Kap. 3. a 4. tohoto postupu (směrnice ÚCL ÚCL-ST-111-n/10), nebo kdykoliv v provozu (aplikace ustanovení M.B.303), včetně zkušebního letu, jehož program stanoví ÚCL.

2. Prostředí výkonu oprávnění

2.1 Oprávněný pracovník vykonává činnosti dle tohoto Postupu a v rozsahu dle údajů uvedených na Oprávnění, Formulář č. CAA/F-ST-183-n/09. Platnost Oprávnění je stanovena na dobu 5-ti let a poté, pokud Oprávněný pracovník uspokojivě provádí svou činnost, se prodlužuje. Počet prodloužení není omezen, viz odst. C - Nezávislý osvědčující personál

2.2 ARC může být vydáno pouze po provedení KLZ a po zhodnocení, že k datu vydání ARC byla provedena veškerá údržba v souladu s aktuálně platným Programem údržby nebo Deklarací programu údržby.

Podle bodu M.L.A.302 vypracování Programu údržby nebo Deklarace **není vyžadováno** pouze, pokud jsou splněny veškeré následující body:

- pokud je povolena omezená údržba letadla pilotem-vlastníkem
- pokud je dodržováno bez jakýchkoliv odchylek:
 - a) všechny instrukce DAH pro zachování LZ
 - b) všechna doporučení k údržbě (např. TBO) vyhlášená v servisních bulletinech, dopisech a jiných nezávazných servisních informacích
 - c) opakující se AD
 - d) není potřeba provádět další úkoly údržby v souvislosti se zvláštní zástavbou, opravami na letadle a provozním prostředím

V případě, kdy není Program údržby nebo Deklarace vyžadována, musí pilot-vlastník předložit ke kontrole všechny dokumenty vyjmenované v bodech a), b), c), d)

- 2.3 Oprávněný pracovník **smí vydat ARC** pouze, pokud **byla řádně dokončena kontrola letové způsobilosti, uzavřeny všechny nálezy a Programy údržby nebo Deklarace jsou aktuálně platné a nevykazují nedostatky. Zároveň však musí být splněno, že stejný Oprávněný pracovník provede a osvědčí roční/100 hod. prohlídku daného letadla.**
- 2.3.1 Vydávání ARC Oprávněný pracovník provádí v souladu s tímto Postupem při splnění požadavků vyplývajících ze souvisejících předpisů a dokumentů. Nikdo, včetně ÚCL, nemá právo Oprávněnému pracovníkovi vydání ARC letadlu v souladu s Částí ML nařídit.
- 2.3.2 Práce spojené s vystavováním ARC si objednává u Oprávněného pracovníka na své náklady vlastník/provozovatel. Oprávnění vydané podle tohoto Postupu, nezakládá právní nárok na poskytování jakýchkoliv finančních náhrad či jiných plnění od ÚCL.

3 Oprávněný pracovník

- 3.1 Je fyzická osoba, oprávněná ředitelem ST ÚCL, vydávat ARC letadlům v souladu s Částí ML ve smyslu tohoto Postupu.
- 3.2 Oprávněný pracovník může vydat ARC pouze u typů letadel, pro které je příslušně kvalifikován.
- 3.3 Oprávněný pracovník se při své činnosti řídí podle této směrnice a následujícími dokumenty, se kterými je zároveň dostatečně obeznámen:
- 3.3.1 Leteckým zákonem, civilními leteckými předpisy platnými v České republice a na ně navazujícími materiály, Nařízením Komise (EU) č. 1321/2014, Základním nařízením 2018/1139, v platném znění a Prováděcími nařízením Komise (EU) č. 2019/1383 + 2019/1384
- 3.3.2 Závaznými technickými specifikacemi (Technickými podmínkami) pro daný typ výrobků, letadlových částí a zařízení schválenými ÚCL.
- 3.3.3 Postupy, směnicemi, Programy údržby nebo Deklaracemi programu údržby nebo jejich nahrazujícími dokumenty (pokud lze – bod 2.2) a dalšími požadavky vydanými/schválenými ÚCL pro zachování letové způsobilosti letadel.
- 3.3.4 Platnou průvodní technickou dokumentací, uvedenou v aktuálně platném Programu údržby nebo Deklaraci programu údržby nebo v jejich nahrazujících dokumentech (pokud lze – bod 2.2), poskytnutou vlastníkem/provozovatelem.
- 3.3.5 Příkazy k zachování letové způsobilosti, resp. Airworthiness Directives (dále jen PZZ, resp. AD), vydanými EASA, ÚCL nebo jinými národními leteckými úřady.
- 3.3.6 Dokumenty změnové služby (dále jen bulletiny), vydávanými výrobcí letadel a letadlových celků.
- 3.3.7 Interními pokyny ÚCL a instrukcemi i směnicemi ÚCL souvisejícími s jeho Oprávněním, včetně ve směnicích uvedených formulářů. Potřebné formuláře upřesňuje ST/ÚCL.
- 3.4 Kontroly Oprávněného pracovníka bude ST provádět průběžně na základě §14 LZ 49/1997 Sb v platném znění. Při neplnění požadavků uvedených v tomto Postupu nebo souvisejících předpisech, ÚCL pozastaví nebo odejme Oprávněnému pracovníkovi Oprávnění vydané podle tohoto Postupu, v závažném případě licenci AML Part-66.

4 Práva a povinnosti Oprávněného pracovníka.

Oprávněný pracovník musí:

- 4.1 Za účelem vydávání ARC vyžadovat a přebírat od provozovatele nebo majitele všechny, leteckými předpisy stanovené, doklady a dokumenty letadla.
- 4.2 Vydat ARC pouze, pokud zároveň provede a osvědčí roční/100 hod. prohlídku u daného letadla.
- 4.3 Za účelem vydávání ARC letadlům v souladu s Částí ML provádět **úplnou kontrolu letové způsobilosti**:
 - a) **ke splnění požadavků kontroly letové způsobilosti letadel musí být Oprávněným pracovníkem provedena plně dokumentovaná kontrola záznamů letadla, aby se přesvědčil, že:**
 1. byly řádně zaznamenány letové hodiny, a s tím spojené počty letů draku, motoru a vrtule,
 2. letová příručka je použitelná pro konfiguraci letadla a odpovídá poslední změně,
 3. byla provedena veškerá údržba plánovaná na letadle v souladu s aktuálně platným Programem údržby případně Deklarací programu údržby,
 4. veškeré známé závady byly odstraněny nebo, je-li použitelné, dále řešeny řízeným způsobem,
 5. veškeré použitelné příkazy k zachování letové způsobilosti byly provedeny a řádně zapsány (vydán Seznam PZZ /AD),
 6. veškeré modifikace a opravy provedené na letadle byly zapsány a jsou v souladu s přílohou I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012,
 7. všechny letadlové celky s omezenou životností zastavěné v letadle jsou řádně identifikovány, registrovány a nepřekročily jejich schválené doby životnosti. Veškerá údržba byla uvolněna v souladu s příslušnými postupy (případně vydáno platné Uvolnění do provozu, resp. Certificate of Release to Service - CRS),
 9. pokud je požadováno, aktuální zpráva o hmotnosti a vyvážení odráží konfiguraci letadla a je platná,
 10. pokud je požadováno Osvědčení hlukové způsobilosti, je vystaveno a je platné v souladu s hlavou I přílohy I (část 21) nařízení (EU) č. 748/2012.
 11. letadlo vyhovuje poslední revizi jeho typového návrhu, který je schválen ÚCL, resp. Evropskou agenturou pro bezpečnost civilního letectví (dále EASA).

b) Oprávněný pracovník musí provádět fyzický posudek letadla, prostřednictvím kterého musí zajistit, že:

1. veškeré požadované označení a štítky jsou řádně umístěny, a
2. letadlo vyhovuje jeho schválené letové příručce, a
3. konfigurace letadla vyhovuje schválené dokumentaci, a
4. nebyly zjištěny žádné zjevné závady, které nebyly odstraněny podle bodu ML.A.403, a
5. nebyly nalezeny žádné rozdíly mezi letadlem a dokumentovanou kontrolou záznamů letadla podle odstavce a).

c) Provedení kontroly letové způsobilosti Oprávněný pracovník zaznamená do protokolu Dokumentační/Fyzická kontrola letadla, formulář č. CAA/F-ST-226-n/14 a v případě pozitivních výsledků kontroly vydá ARC letadlu v souladu s Nařízením Komise (EU) 1321/2014, Částí ML, na CAA/F-ST-235-n/15 -. Kopie uvedených

formulářů si založí pro vlastní evidenci. Kopii **vydaného ARC spolu s Form CAA/F-ST-226-n/14 (Záznam o kontrole letadla)** zašle nejpozději do 10 dnů ode dne vydání na úřad, u něhož je letadlo zapsáno v LR.

- 4.4 Zkontrolovat, zda případné opravy byly provedeny v souladu se schválenou dokumentací, tj. vydanou podle Nařízení komise (EU) č.748/2012.
- 4.5 Zkontrolovat letadlo s ohledem na případně provedenou Standardní změnu. Letadlo, na kterém byla realizována Standardní změna postupem podle specifikace CS-STAN, je Oprávněný pracovník, dle této směrnice, povinen zkontrolovat při úplné kontrole letové způsobilosti a v případě, že Standardní změna je řádně provedena, veškeré dodatečné údaje, informace a omezení jsou řádně zapracovány a Standardní změnou není dotčena způsobilost letadla, provést příslušný zápis do provozně technických dokladů letadla:
„Při kontrole letadla bylo posouzeno, že realizovaná Standardní změna č:... (viz. FORMULÁŘ CAA/F-ST-123-n/16) odpovídá požadavkům na její provedení“.
- 4.5 Během kontroly letové způsobilosti musí být všechny nedostatky odstraněny, jinak není možné vydání ARC.
- 4.6 Ověřit, zda letadlo odpovídá typovému návrhu. Pokud jsou na letadle provedeny změny, musejí být dokladovány relevantními schvalovacími dokumenty a provedení potvrzeno v provozně technických dokladech oprávněnou organizací.
- 4.6.1 Kontrolovat vyhotovení dokladů o provedení prací na letadle, požadovaných dokumenty podle bodu 4.3 v platném znění.
- 4.7 Kontrolovat zápisy v provozně technických dokladech o provedené prohlídce.
- 4.8 Pokud bude proveden zkušební let, musí být hodnoty z tohoto letu zaznamenány podle údajů uvedených v Průvodní technické dokumentaci letounu. Kontrolní let po údržbě musí být proveden v souladu se Směrnicí o zkušebních letech ÚCL č. CAA-TI-010-n/99 a instrukcemi pro provádění zkušebních letů (zpracovaných dle průvodní dokumentace či směrnice o zkušebních letech) vydaných příslušnou organizací údržby.
- 4.9 Provést zápis (pokud je přesvědčen, že letadlo je způsobilé k letovému provozu) do Letadlové knihy (po zápisech o provedené prohlídce) tohoto znění: „Byla provedena úplná kontrola letové způsobilosti a vydáno ARC č.xxxx (zde bude uvedeno číslo ARC) v souladu s Oprávněním č. OP-xx“ (zde bude uvedeno číslo Oprávnění pracovníka, který vydal ARC) a zápis potvrdí svým podpisem.
- 4.10 Dále je povinen:
 - 4.10.1 Neprodleně oznámit ÚCL omezení výkonu činnosti, k níž je pověřen, z jakéhokoliv důvodu.
 - 4.10.2 Neprodleně informovat ÚCL o nevyhovujícím technickém stavu letadla po prohlídce, jejíž rozsah nezajistil obnovení letové způsobilosti.
 - 4.10.3 Neprodleně informovat ÚCL o zvýšeném výskytu poruch daného typu letadla, které by mohly ovlivnit letovou způsobilost.
- 4.11 Účastnit se každoročního školení pro Oprávněné pracovníky organizovaného ST/ÚCL.

- 4.12 Okamžitě vrátit Oprávnění při:
- nevykonávání činnosti v souladu s tímto Oprávněním z jakýchkoliv důvodů;
 - při změně podmínek, za kterých bylo Oprávnění vydáno;
 - při odebrání Oprávnění Úřadem.
- 4.13 Oprávněný pracovník musí nejméně 5 pracovních dnů předem ST/ÚCL oznamovat provádění kontrol letové způsobilosti podle tohoto postupu, formou e-mailu (identifikace OP, datum kontroly, přesné místo provádění kontroly, čas zahájení, pozn. značka letadla) na adresu podatelna@caa.cz, k umožnění kontrolní činnosti inspektory ST/ÚCL.
- 4.14 Každý Oprávněný pracovník si zavede kontrolní sešit, do kterého bude zapisovat jím provedené KLZ a všechna vydaná ARC. **Tento sešit bude předkládat kontrolním orgánům k zápisu provedené kontroly a při každoročním semináři organizovaném ÚCL/ST.**
- 4.15 **Oprávnění je spojeno s povinností vykonat minimálně 1 kontrolu letové způsobilosti během 12 měsíců.** (započítávají se úplné KLZ provedené i u CAMO/CAO org.)

5. Osvědčení kontroly letové způsobilosti (ARC).

Pokud Oprávněný pracovník provede a osvědčí roční/100 hod. prohlídku a následně provede úplnou kontrolu letové způsobilosti dle tohoto Postupu, může být vydáno ARC:

- 5.1 ARC se vydává na Form CAA/F-ST-235-n/15, Form EASA 15c
- 5.2 **ARC je nutné správně číslovat a vydávat ve správném intervalu platnosti:**
- Číslování u českých letadel se řídí dle čísla zápisu do LR, resp. čísla OLZ, tzn. že **1. vydané ARC v ČR se rovná číslu OLZ (bez lomítka). Následně vydaná ARC jsou rovna číslu OLZ, přidá se lomítko a následně (každý rok) se vzestupně mění číslo za lomítkem. Pokud je poslední vydané ARC zahraniční, musí se navázat na českou číselnou řadu.**
 - Je třeba stanovit si svůj systém číslování ARC pro zahraniční letadla – tento systém číslování není předepsán**
 - Platnost ARC se řídí podle toho, zda dané letadlo má při KLZ stále platné ARC či nikoli. **Pokud má letadlo stále platné ARC, nové ARC se vydá v návaznosti na předešlé ARC. Nové ARC lze vydat maximálně 90 dnů předem (před vypršením předešlého ARC), kdy se stále dodržuje návaznost. Pokud před vydáním nového ARC, předešlému ARC pozbyla platnost, musí se nové ARC vydat v intervalu: datum KLZ + 1 rok – 1 den.**
Datum vydání = datum konání KLZ
Datum ukončení platnosti = buď návaznost na předchozí ARC nebo interval + 1 rok – 1 den od provedení KLZ
- 5.3 V záhlaví ARC uvede OP svoje úplné jméno a číslo AML Part-66, případně AML L-1, vyplní všechny předepsané náležitosti ARC a nakonec správnost ARC potvrdí svým podpisem.
- 5.3.1 Pokud dojde u ARC k chybě, je nutné zaslat ÚCL opravu ARC a zároveň je nutné provést výměnu ARC u letadla.

- 5.3.2 OP s AML podle Part 66 s kvalifikací pro dané letadlo, může provádět KLZ a vydávat ARC pro letadla v souladu s Částí ML, registrovaná v kterémkoli členském státě. OP s vnitrostátní kvalifikací (AML L-1) může provádět KLZ a vydávat ARC pouze pro letadla registrovaná ve státě, odpovídajícím za tuto vnitrostátní kvalifikaci a takto vydaná ARC se vzájemně neuznávají při převodu do jiného členského státu.
- 5.4 Kopie vydaného ARC se spolu s vyplněným Form CAA/F-ST-226-n/14 (Záznam o kontrole letadla) zasílá **nejpozději do 10 dnů** ode dne vydání na úřad, u kterého je letadlo zapsáno v LR. (ÚCL preferuje elektronické doručení na e-mailovou adresu podatelna@caa.cz)

6. Závěrečná ustanovení.

Sekce technická stanovuje:

- 6.1 Způsob výběru vhodných uchazečů pro výkon činnosti Oprávněného pracovníka ve smyslu tohoto Postupu.
Zájemce o výkon činnosti zašle na ÚCL/ST na Formuláři č. CAA/F-ST-185-n/09 vyplněnou Žádost o vydání Oprávnění:
- doplněnou o kopii příslušného AML Part-66 nebo AML L-1 (viz odst. 1.2),
- doplněnou čestným prohlášením prokazující relevantní praxi v oblasti zachování letové způsobilosti
- 6.2 ST/ÚCL si vyhrazuje právo pohovoru se zájemcem o výkon činnosti, vč. práva odmítnutí zájemce
- 6.3 Formy a náplň školení uchazečů i Oprávněných pracovníků.
Školení uchazečů a opakovací školení Oprávněných pracovníků bude ST/ÚCL provádět formou evidovaných seminářů/porad, organizovaných nejméně jednou ročně.
- 6.4 Systém kontroly Oprávněného pracovníka.
Kontroly Oprávněného pracovníka bude ST provádět průběžně, na základě § 14 Leteckého zákona a to podle směrnice CAA-ST-111-n/10. Při neplnění požadavků, uvedených v tomto Postupu nebo souvisejících předpisech, ÚCL pozastaví nebo odejme oprávněnému pracovníkovi Oprávnění vydané podle tohoto Postupu, v závažném případě licenci AML Part-66.
- 6.5 Systém vyhodnocování činnosti Oprávněných pracovníků.
ST/ÚCL bude zakládat doručená ARC od Oprávněných pracovníků, která bude případně konfrontovat s výsledky kontrol provedených podle směrnice CAA-ST-111-n/10, a dle výsledků kontrol letadel ACAM.
- 6.6 Způsob evidence uchazečů a Oprávněných pracovníků.
Uchazeči a Oprávnění pracovníci dle tohoto Postupu jsou evidováni ve zvláštním seznamu Oprávněných pracovníků, vedeným ST.
- 6.7 Systém vydávání Oprávnění.
Na základě příslušného kvalifikačního posouzení každého uchazeče bude vystaveno osvědčení Oprávněného pracovníka. Originál Oprávnění bude zasílán pracovníkovi, kopie (s přílohami dle odst. 6.1) bude archivována v ST/ÚCL.

6.8 Držitel Oprávnění podle tohoto Postupu se prokazuje platným Oprávněním.

7. Závěr.

Směrnice a její změny vstupují v účinnost datem 24.03.2020.

--KONEC --